



LOJİSTİK SEKTÖRÜ YATIRIM REHBERİ



2023

*AHİLER
KALKINMA
AJANSI*

1	• KURULUŞ İŞLEMLERİNDEN ÖNCE YAPILACAK İŞLEMLER
2	• LOJİSTİK ŞAHİS ŞİRKETİ KURMA REHBERİ
3	• ŞAHİS FİRMASI KURMA PROSEDÜRÜ VE MALİYETİ
4	• LOJİSTİK LİMİTED ŞİRKETİ KURMA REHBERİ
5	• LİMİTED ŞİRKETİ KURMA PROSEDÜRÜ VE MALİYETİ
6	• ULAŞTIRMA BAKANLIĞI'NIN LOJİSTİK FİRMALARI İÇİN ŞARTLARI

1) KURULUŞ İŞLEMLERİNDEN ÖNCE YAPILACAK İŞLEMLER,

Öncelikli olarak şahıs şirketi mi; yoksa ortak olarak Limited veya Anonim Şirket mi kurmaya karar verilmelidir. Maddi imkânlar dâhilinde ve ortak iş kurulacaksa limited şirketi veya anonim şirketi kurulması daha isabetli olacaktır. **Lojistik** sektöründe yatırım yapan firmanın ağır koşullarda rekabet edeceğini göz önünde bulundurarak yatırım ve işletme sermayesi planlanmalıdır. Yeterli mali güce sahip olmayan firmalar sektörde uzun vadede rekabet şansı bulamamaktadır. Bu sektörde yatırım yapacak olan firmaların bu riski gözetmeleri gerekir.

İlk etapta yapılması gerekenler;

- İş planı çıkarma,
- İşletme İşleyiş Planı,
- Ofis Kiralama,
- Personel alımı için çalışmalar,
- Sistem gereksinimlerini karşılamak,
- İş kollarını sınıflandırmak,
- Depolama faaliyeti için uygun alan oluşturmak,
- Nakliye ve diğer operasyonel süreç planlaması.

2) LOJİSTİK ŞAHİS ŞİRKETİ KURMA REHBERİ

Şahıs şirketini nispeten düşük iş hacmi olan girişimciler tercih etmelidir. Kar marjı yaklaşık olarak 200.000-300.000 TL olan girişimcilerin lojistik şahıs şirketi kurması uygundur. Kar marjı 300.000'den daha fazla olan yatırımcıların limited şirket kurması daha avantajlıdır.

Bk. Tablo-1 2023 gelir vergisi oranları.

Şahıs firması kurmanın avantajları:

- Düşük muhasebeci ücreti
- Kademeli vergi sistemi
- Düşük defter tasdik ücretleri

Şahıs şirketi kurmanın limited şirket kurmaya göre dezavantajları:

- Limited şirkette vergi oranı %20 iken, Tablo-1 de görüldüğü gibi ciro yükseldikçe artan vergi oranıyla yüksek cirolarda %20 den fazla %35 e kadar vergi ödemesi gerekebilir. Bk. 2023 gelir vergisi oranları.
- Şahıs şirketlerinin devredilmesi limited şirketlerine nispeten daha zordur.

3) ŞAHİS FİRMASI KURMA PROSEDÜRÜ VE MALİYETİ

- Öncelikli olarak bir muhasebeci bulunması ve aylık ödeme konusunda anlaşmak,
- Muhasebeci işe başlama formu doldurması,
- 2 adet nüfus cüzdanı sureti,
- 2 Adet ikametgâh,
- İmza beyannamesi noterden (395 TL),
- Muhasebecinin işleri takip etmesi için noter onaylı vekâlet (392 TL), gerekli şartlardır.

Bunun dışında

- İş yeri kira ise kira kontratı, mülkiyet şirketi kurana aitse tapu fotokopisi,
- Kira kontratları için, kira bedeline göre düşük oranda bir damga vergisi ödenmesi,
- İş koluna göre Ticaret ve Sanayi Odasına kayıt yapılması gerekli ise gerekli masrafın ödenmesi,
- Kaşe için ödeme yapılması,
- Defteri tasdik ettirmek için gerekli ödemenin yapılması
- Çalışma ruhsatı için ödeme yapılması gerekmektedir.

Tablo-1: Gelir vergisi oranları 2023

2023 GELİR VERGİSİ ORANLARI	
2023 Yılı Gelirlerine Uygulanacak Gelir Vergisi Oranları	
32.000 TL'ye kadar	%15
32.000-70.000 TL arası	%20
70.000-250.000 TL arası	%27
250.000-880.000 TL arası	%35
880.000 TL fazlası	%40

Not: Kurulum maliyeti konusunda verilen rakamlar örnektir değişkenlik gösterebilir ön bilgi amaçlı verilmiştir.

4) LOJİSTİK LİMİTED ŞİRKETİ KURMA REHBERİ

Limited şirket orta düzey kar beklentisi olan firmalar tarafından tercih edilebilir.

Limited şirketi kurmanın avantajları :

- Sabit vergi oranı
- Ortaklık yapısına uygun olması

Limited şirketi kurmanın dezavantajları :

- Şahıs firmasına göre yüksek muhasebe ve defter tasdik ücretleri

5) LİMİTED ŞİRKETİ KURMA PROSEDÜRÜ VE MALİYETİ

- Öncelikli olarak bir muhasebeci bulunması ve aylık ödeme konusunda anlaşmak,

Noter:

- Ortakların tümü ya da vekilleri noterde hazır bulunmalıdırlar.
- Ana sözleşme noterde tasdik edilir.
- Müdürün imza sirküleri hazırlanır.
- Muhasebeciye kuruluş için vekâletname verilir.
- Defter tasdikleriyle birlikte noter masrafı olabilir.

Vergi Dairesi için:

- İşe başlama formu
- Ticaret sicil gazetesi makbuz fotokopisi
- Müdür imza sirküleri [asıl suret]
- Ticaret sicili tasdiknamesi [asıl suret]
- Ortakların nüfus cüzdanı fotokopileri
- Ortakların ikametgâhları
- Ortakların Nüfus Cüzdanı Suretleri
- Kira kontratı ya da tapu fotokopisi
- Ticaret sicil kaydı
- Belediye ruhsat işlemleri gereklidir.

Not: Kurulum maliyeti konusunda güncel net rakamlar şirket muhasebecisinden öğrenilebilir.

6) ULAŞTIRMA BAKANLIĞI'NIN LOJİSTİK FİRMALARI İÇİN ŞARTLARI

Lojistik yatırımı yapacak olan firmaların L1 - L2 yetki Belgesi almaları gerekir. Bu belgeler L1 - yurtiçi lojistik hizmeti faaliyeti yürüten firmaların Ulaştırma Bakanlığına başvurarak almaları gerekir.

a) L1 Yurtiçi Lojistik Yetki Belgesi Şartları

1. L1 yetki belgesi Ticari amaçla yurtiçi lojistik işletmeciliği yapacak gerçek ve tüzel kişilerin yapacaklara verilir.
2. L1 yetki belgesi için başvuranların En az, 3 birim taşıt ve 75 tonluk asgari kapasiteye sahip olmaları ile 75.000 Türk Lirası sermaye veya işletme sermayesine sahip olmaları şarttır.
3. L1 yetki belgesi için başvuranların Merkezinde veya şubesinde, lojistik işletmeciliği faaliyetine uygun, en az 500 m²'lik açık, kapalı veya taşıt park alanı olarak kullanılabilecek bir taşınmazın kullanım hakkına sahip olmaları şarttır.
4. L1 yetki belgesi için başvuranların Her bir şube için belirtilen nitelikleri haiz en az 100 m²'lik kapalı ve/veya açık alana sahip bir taşınmazın kullanım hakkına sahip olmaları şarttır.
5. L1 Yetki belgesi eki taşıt belgelerine, eşya taşımaya mahsus ticari taşıtlar kaydedilir.
6. L1 yetki belgesi eki taşıt belgelerine kaydedilecek taşıtlardan, asgari kapasiteyi sağlayacak sayıda özmal taşıtların ilk başvuru ve faaliyet süresince 20 yaşından büyük olmaması şarttır.
7. L1 yetki belgesi ile ilgili olarak Özmal taşıt sayısının 10 katını geçmemek üzere ticari olarak kayıt ve tescil edilmiş sözleşmeli taşıtlar kaydedilebilir. Birden fazla sahibi bulunan taşıtlar, yetki belgeleri eki taşıt belgelerine özmal taşıt olarak kaydedilmez. Bu durumdaki taşıtlar bu Yönetmelikte belirtilen esaslar çerçevesinde yetki belgeleri eki taşıt belgelerine sözleşmeli taşıt olarak kaydedilebilir.
8. L1 yetki belgesi eki taşıt belgesinde kayıtlı her özmal taşıta karşılık, aynı cinsten taşıt/taşıtlar dikkate alınır
9. L1 yetki belgesi sahipleri, havayoluyla gelen/giden/gidecek veya göndericinin tesliminde

içeriğini gösterdiği veya kurumsal olarak hizmet verdikleri firmalara ait eşyalar/yükler hariç, merkezi adres, şube ve acentelerinde, kabul edecekleri 100 kilografa kadar eşyayı, elektronik olarak içeriğin kontrol edilebildiği cihazla/cihazlarla kontrol etmeleri ve varsa elde edecekleri verileri asgari 1 ay süreyle saklamaları ile bu verileri gerektiğinde ilgili makamlarla paylaşmaları zorunludur. Bu fıkra uymayan yetki belgesi sahiplerine 5 uyarma verilir.

10. L1 yetki belgesi sahiplerinin, en az birer adet üst düzey yönetici ve orta düzey yönetici türü mesleki yeterlilik belgesine sahip olmaları veya bu nitelikleri haiz kişileri istihdam etmeleri, istihdam edilen/edilecek mesleki yeterlilik belgesi sahibi kişilerin, yetki belgesi sahibinin çalışanı olduğuna dair Sosyal Güvenlik Kurumundan alınmış belge ile bunlardan yabancı uyruklu olanlar için ayrıca noter onaylı pasaport örneği ve oturma izninin bulunması, zorunludur.
11. L1 yetki belgesi sahipleri, taşımasını üstlendikleri eşyalara ait, gönderici ve alıcılara ilişkin; ad ve soyad, unvan, gerçek kişilerde T.C. kimlik numarasını, Türk vatandaşı değilse uyruğu, pasaport numarasını veya varsa yabancı kimlik numarasını tüzel kişiliklerde vergi kimlik numarası ile adresini, herhangi bir araştırmaya ve anlaşmazlığa mahal vermeden gönderinin yollanabilmesini ve alıcının kolaylıkla bulunabilmesini sağlamaya yarayacak bilgileri tam ve doğru olarak kaydetmekle yükümlüdürler. Bu fıkra uymayan yetki belgesi sahiplerine 5 uyarma verilir.
12. L1 yetki belgesi sahipleri, taşımasını üstlendikleri eşyalar için fatura/e-fatura ve/veya irsaliye bilgileriyle birlikte, beşinci fıkrada belirtilen bilgileri, eşyanın kabul edildiği saatten, en geç 6 saat sonrasına kadar Bakanlığın U-ETDS sistemine işlemek/iletmek zorundadırlar. Bu fıkra uymayan yetki belgesi sahiplerine 10 uyarma verilir.
13. L1 yetki belgesi sahipleri; eşya taşımalarında teslim alma noktası ile teslim etme noktası arasında makul bir taşıma ve teslimat süresi taahhüdünde bulunmak ve taahhüt ettikleri süre içinde eşyayı yerine ve alıcısına ulaştırmakla yükümlüdürler. Bu fıkra uymayan yetki belgesi sahiplerine 5 uyarma verilir.

b) L2 Yetki Belgesi Uluslararası Lojistik Faaliyeti Yürüten İşletmeler

1. L2 yetki belgesi Ticari amaçla Yurtiçi ve/veya uluslararası lojistik işletmeciliği yapacak gerçek ve tüzel kişilerin yapacaklara verilir.
2. L2 yetki belgesi için başvuranların En az, 5 birim taşıt ve 200 tonluk asgari kapasiteye sahip olmaları ile 300.000 Türk Lirası sermaye veya işletme sermayesine sahip olmaları şarttır.
3. Merkezinde veya şubesinde, lojistik işletmeciliği faaliyetine uygun, en az 1.000 m²'lik açık, kapalı veya taşıt park alanı olarak kullanılabilecek bir taşınmazın kullanım hakkına sahip olmaları şarttır.
4. Her bir şube için belirtilen nitelikleri haiz en az 100 m²'lik kapalı ve/veya açık alana sahip bir taşınmazın kullanım hakkına sahip olmaları şarttır.
5. L2 Yetki belgesi eki taşıt belgelerine, eşya taşımaya mahsus ticari taşıtlar kaydedilir.
6. L2 yetki belgesi eki taşıt belgelerine kaydedilecek taşıtlardan, asgari kapasiteyi sağlayacak sayıda özmal taşıtların ilk başvuru ve faaliyet süresince 15 yaşından büyük olmaması şarttır.
7. L2 yetki belgesi için asgari kapasite hesabında kamyonetler dikkate alınmaz.
8. L2 yetki belgesi eki taşıt belgesinde kayıtlı her özmal taşıta karşılık, aynı cinsten taşıt/taşıtlar dikkate alınır
9. L2 yetki belgeleri ile ilgili olarak Özmal taşıt sayısının yarısını geçmemek üzere ticari olarak kayıt ve tescil edilmiş sözleşmeli taşıtlar kaydedilebilir. Fakat sözleşmeli kamyonet ilave edilemez.
10. L2 yetki belgesi sahiplerinin, en az birer adet üst düzey yönetici ve orta düzey yönetici türü

mesleki yeterlilik belgesine sahip olmaları veya bu nitelikleri haiz kişileri istihdam etmeleri, istihdam edilen/edilecek mesleki yeterlilik belgesi sahibi kişilerin, yetki belgesi sahibinin çalışanı olduğuna dair Sosyal Güvenlik Kurumundan alınmış belge ile bunlardan yabancı uyruklu olanlar için ayrıca noter onaylı pasaport örneği ve oturma izninin bulunması, zorunludur.

11. L2 yetki belgesi sahipleri, taşımasını üstlendikleri eşyalara ait, gönderici ve alıcılara ilişkin; ad ve soyad, unvan, gerçek kişilerde T.C. kimlik numarasını, Türk vatandaşı değilse uyruğu, pasaport numarasını veya varsa yabancı kimlik numarasını tüzel kişiliklerde vergi kimlik numarası ile adresini, herhangi bir araştırmaya ve anlaşmazlığa mahal vermeden gönderinin yollanabilmesini ve alıcının kolaylıkla bulunabilmesini sağlamaya yarayacak bilgileri tam ve doğru olarak kaydetmekle yükümlüdürler. Bu fıkra uymayan yetki belgesi sahiplerine 5 uyarma verilir.
12. L2 yetki belgesi sahipleri, taşımasını üstlendikleri eşyalar için fatura/e-fatura ve/veya irsaliye bilgileriyle birlikte, beşinci fıkrada belirtilen bilgileri, eşyanın kabul edildiği saatten, en geç 6 saat sonrasına kadar Bakanlığın U-ETDS sistemine işlemek/iletmek zorundadırlar. Bu fıkra uymayan yetki belgesi sahiplerine 10 uyarma verilir.
13. L2 yetki belgesi sahipleri; eşya taşımalarında teslim alma noktası ile teslim etme noktası arasında makul bir taşıma ve teslimat süresi taahhüdünde bulunmak ve taahhüt ettikleri süre içinde eşyayı yerine ve alıcısına ulaştırmakla yükümlüdürler. Bu fıkra uymayan yetki belgesi sahiplerine 5 uyarma verilir.